

Почти 5 тысяч жителей столицы обратилось за не востребованными документами в 2023 году

Компания рассказала о возможности получения не потребованных документов в случае их необходимости

Заявители, обращаясь за получением государственных услуг в сфере оборота недвижимости, не всегда своевременно забирают документы в офисах МФЦ. По истечении 45 календарных дней документы, подготовленные после получения услуг Росреестра, передаются в архив Роскадастра, где хранятся в течение 10 лет. Запросить их можно подав соответствующее заявление.

«Нами созданы все условия, чтобы москвичи максимально оперативно и в комфортных условиях могли получить не потребованные документы. Только в 2023 году экспертами Роскадастра по Москве выдано почти 5 тысяч «забытых» документов, – отметил заместитель директора – главный технолог филиала ППК «Роскадастр» по Москве Виктор Горелышев. - Для удобства граждан у нас также можно заказать курьерскую доставку документов, которые по каким-либо причинам не смогли своевременно забрать из МФЦ».

Для получения не потребованных документов необходимо подать заявление установленной формы. Образец можно найти [на сайте Роскадастра в разделе «Банк документов»](#). Представить заполненное заявление можно лично, обратившись в офис приема по адресу: Шоссе Энтузиастов, д. 14, либо направить на адрес электронной почты: filial@77.kadastr.ru.

Обращаем внимание, что при получении не потребованных документов необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность. В случае обращения через представителя, необходимо предоставить нотариально удостоверенную доверенность, содержащую соответствующие полномочия.

Также в рамках выездного обслуживания можно воспользоваться услугой курьерской доставки. Гражданам больше нет необходимости подстраивать свой график, чтобы лично забрать невостребованные документы из офиса компании. Эксперты столичного Роскадастра привезут документы в любое удобное для заявителя место.

Для оформления доставки «забытых» документов жителям столицы необходимо [на сайте](#) подать заявку, либо направить её на адрес электронной почты: dostavka@77.kadastr.ru. По вопросам, связанным с выдачей невостребованных документов, также можно проконсультироваться по телефону: 8 (495) 587-78-55 (доб. 24-34).